

۶- نحوه دسترسی به خدمت	<input type="checkbox"/> الکترونیکی <input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> پیام کوتاه <input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: <input type="checkbox"/> عناوین مشابه دفاتر پیشخوان سایر (با ذکر نحوه دسترسی)		در مرحله درخواست خدمت		
	<input type="checkbox"/> غیر الکترونیکی ذکر ضرورت <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد مراجعه حضوری <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input type="checkbox"/> سایر:		<input type="checkbox"/> مراجعه به دستگاه: <input type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهرستانی		
	<input type="checkbox"/> الکترونیکی <input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند درگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند اینترنت داخلی دستگاه یا ERP) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)		مرحله تولید خدمت (فرایند داخلی دستگاه یا ارتباط با دیگر دستگاه ها)		
	<input type="checkbox"/> غیر الکترونیکی ذکر ضرورت <input type="checkbox"/> جهت بررسی مدارک و اسناد نیاز به مراجعه حضوری دارد.				
۷- ارتباط خدمت با سایر سامانه ها (بانکهای اطلاعاتی) در دستگاه	<input type="checkbox"/> الکترونیکی <input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> پیام کوتاه <input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: <input type="checkbox"/> عناوین مشابه دفاتر پیشخوان سایر (با ذکر نحوه دسترسی)		در مرحله ارائه خدمت		
	<input type="checkbox"/> غیر الکترونیکی ذکر ضرورت <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد مراجعه حضوری <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input type="checkbox"/> سایر:		<input type="checkbox"/> مراجعه به دستگاه: <input type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهرستانی		
	فیلدهای مورد تبادل		نام سامانه های دیگر		
	استعلام غیر الکترونیکی	استعلام الکترونیکی دسته ای (Batch) برخط online	سامانه ثبت درخواست تسهیلات (ویژه سازمانها)		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
۸- ارتباط خدمت با سایر دستگاههای دیگر					
نام دستگاه دیگر نام سامانه های دستگاه دیگر		مبلغ (در صورت پرداخت هزینه)	فیلدهای مورد تبادل	استعلام الکترونیکی دسته ای (Batch) برخط online	اگر استعلام غیر الکترونیکی است، استعلام توسط:
بانک کشاورزی				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده
صندوق کارآفرینی امید				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده
۹- عناوین فرایندهای خدمت					
۱- در خواست کتبی شرکت تعاونی جهت اخذ تسهیلات					
۲- معرفی شرکت تعاونی از سوی اداره به بانک یا صندوق عامل					

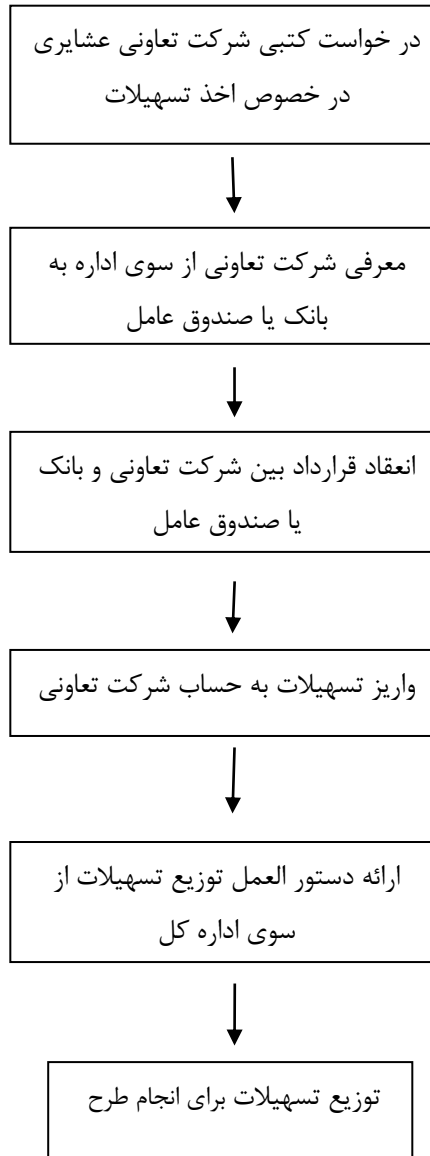
۳- انعقاد قرارداد بین شرکت تعاونی و بانک یا صندوق عامل

۴- واریز تسهیلات به حساب شرکت تعاونی

۵- ارائه دستور العمل توزیع تسهیلات از سوی اداره کل

۶- توزیع تسهیلات به صورت نهاده دامی بین اعضای شرکتهای تعاونی

۱۰- نمودار ارتباطی فرایندهای خدمت:



واحد مربوط :

پست الکترونیک :

تلفن: ۹۰ - ۳۲۲۳۳۷۰۸

نام و نام خانوادگی تکمیل
کننده فرم :

